

Башкортостан Республикаһы  
Стерлитамаҡ ҡалаһы ҡала округының  
«Балалар экология үзәге» муниципаль автономиялы оҫтама  
белем биреу учреждениеһы



Муниципальное автономное  
учреждение дополнительного образования  
"Детский экологический центр"  
городского округа город Стерлитамак  
Республики Башкортостан

Адрес	453124, г. Стерлитамак, ул. Карла Маркса, 54, тел. (3473) 25-72-13	ИНН	0268022953
Банк получателя	РКЦ Стерлитамак г. Стерлитамак	КПП	026801001
Получатель	ФУ администрации ГО г. Стерлитамак РБ (МАУ ДО «ДЭЦ» городского округа г. Стерлитамак РБ л/с 30503007800)	Р/счет	40701810580823000003
		БИК	048082000

**БОЙОРОК**  
«02» 09 2020 й.

№ 134

**ПРИКАЗ**  
«02» 09 2020 г.

### **«Об организации работы экокцентра в условиях сохранения рисков распространения COVID-19»**

На основании приказа МКУ Отдела образования № 581 от 03.09.2020г. «Организация работы образовательных учреждений в условиях сохранения рисков распространения COVID-19». А так же в связи с неблагоприятной ситуацией по новой коронавирусной инфекции (COVID-19) в целях недопущения завоза и массового распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19) на территории образовательных учреждений городского округа город Стерлитамак Республики Башкортостан в соответствии с пунктом 2 статьи 50 Федерального закона РФ от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения», СП 3.1.3597-20 «Профилактика новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», СП 3.1/2.4.3598-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)», СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям организации обучения общеобразовательных организациях».

#### **Приказываю:**

1. Заместителям директора Стришковой Т.А., Сурашевой М.А. принять меры по информированию учащихся и сотрудников о профилактике новой коронавирусной инфекции (COVID-19) осуществить комплекс организационных, профилактических и противоэпидемических мероприятий:

1.1. Не допускать проведение массовых мероприятий с участием различных групп лиц, а также массовых мероприятий с привлечением лиц из иных организаций. Исключить доступ в организацию лиц, не связанных его деятельностью, за исключением работ, связанных с процессами ремонта и обслуживания технологического оборудования, п. 2.1 СП 3.1/2.4.3598-20.

1.2. Организовать ежедневные «утренние фильтры» на входе в здание с обязательной термометрией бесконтактными термометрами с целью

выявления и недопущения лиц с признаками респираторных заболеваний и лиц с температурой 37,1°C и выше (с занесением данных в журнал для внесения результатов в отношении лиц с температурой тела 37,1°C и выше), п.2.2. СТ 3.1/2.4.3598-20.

1.3. Незамедлительно обеспечить изоляцию лиц с признаками инфекционных заболеваний (респираторными, кишечными, повышенной температурой тела) с момента выявления указанных признаков до приезда бригады скорой (неотложной) медицинской помощи либо прибытия родителей (законных представителей). При этом дети должны размещаться отдельно от взрослых, п.2.2 СП 3.1/2.4.3598-20.

1.4. Посещение организации детьми, перенесшими заболевание, и (или) в случае, если ребенок был в контакте с больным COVID-19, допускать при наличии медицинского заключения врача об отсутствии медицинских противопоказаний для пребывания в организации, п.2.6 СП 3.1/2.4.3598-20.

1.5. Закрепить за каждым объединением отдельный кабинет п.3.2 СП 3.1/2.4.3598-20.

1.6. Зам.директора Сурашевой М.А., обеспечить социальную дистанцию между преподавателем и обучающимися, путем цветовой разметки от 1,5 до 2метров, п.4.4. СП 3.1.3597-20, п.5.6. СанПиН 2.4.2.2821-10.

1.7. Зам.директора Сурашевой М.А. обеспечить генеральную уборку всех помещений с применением моющих и дезинфицирующих средств п.2.3 СП 3.1/2.4.3598-20.

1.8. Зам.директора Стришковой Т.А. организовать учебный процесс по специально разработанному расписанию, графику, перемен с целью минимизации контактов учащихся (в том числе сокращения их количества во время проведения термометрии), п.3.2. СП 3.1/2.4.3598-20.

1.9. Педагогам объединений обеспечить регулярное проветривание помещений в соответствии с графиком, п.2.3 СП 3.1/2.4.3598-20.

1.10. Зам.директора Сурашевой М.А. обеспечить условия для гигиенической обработки рук с применением кожных антисептиков при входе в организацию, санитарные узлы и туалетные комнаты, п.2.3 СП 3.1/2.4.3598-20.

1.11. Зам.директора Сурашевой М.А. с целью усиления дезинфекционного режима обеспечить запас дезинфекционных средств, обладающих вирулицидным действием для обработки помещений, оборудования; антисептических средств для обработки рук с дозаторами, п.п.2.3., 2.5 СП 3.1/2.4.3598-20.

2. Срок исполнения настоящего приказа немедленно, на весь период эпидемиологического неблагополучия.

3. Зам.директора Стришковой Т.А. представить информацию о выполнении мероприятий настоящего приказа в срок до «21» сентября 2020 г. на электронный адрес [otdel217@mail.ru](mailto:otdel217@mail.ru).

4. Назначить ответственным за соблюдением рекомендаций и выполнением мероприятий в условиях сохранения рисков распространения COVID-19 зам.директора Стришкову Т.А.
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

**Директор**

Исполнитель  
Сайфуллина Г.Ф.  
25-01-39



**Н.В. Рахматуллина**